

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом МБДОУ  
«Детский сад № 6 «Теремок»  
(протокол от 05.04.2023г. № 5)

УТВЕРЖДЕН  
приказом МБДОУ  
«Детский сад № 6 «Теремок»  
от 05.04.2023г. №34-ОД

Отчет о результатах самообследования  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 6 «Теремок» г. Гудермес  
Гудермесского муниципального района»  
за 2022 год

Муниципальное учреждение  
«Управление дошкольного образования  
Гудермесского муниципального района»  
Муниципальни учреждени «Гуьмсан муниципальни  
кӀоштан школал хьалхара дешаран урхалла»  
Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение «Детский сад № 6 «Теремок»  
г. Гудермес Гудермесского муниципального района»  
(МБДОУ «Детский сад № 6 «Теремок»)  
Муниципальни бюджетни школал хьалхара дешаран учреждени  
«Гуьмсан муниципальни кӀоштан  
Гуьмсе гӀалан «Берийн беш № 6 «Теремок»

**Отчет по результатам самообследования  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 6 «Теремок» г. Гудермес  
Гудермесского муниципального района»  
за 2022 год**

**1. Аналитическая часть.**

**1. Образовательная деятельность дошкольной организации**

**1.1. Общая характеристика МБДОУ.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 «Теремок» был открыт в 2012 году и располагается по адресу: 366203, ЧР, г. Гудермес, ул. Хасбулатова, 2-б. Учредителем и собственником Учреждения является муниципальное образование - город Гудермес Чеченская Республика.

Полное наименование учреждения: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №6 «Теремок» города Гудермес Чеченской Республики.

Сокращённое наименование Учреждения: МБДОУ «Детский сад №6 «Теремок».

Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, счёт в финансовых органах местного самоуправления, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке и указанием места нахождения, штампы.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, Серия 20Л02 №0000197 от 05.02.2015г. Срок действия – бессрочно.

Лицензия на осуществление медицинской деятельности №95-01-000536 от 26.01.2015 года.

Юридический адрес учреждения: 366203 г. Гудермес, ул. Хасбулатова, 2-б

Информационный сайт ДООУ: [http:// udo-004.ru](http://udo-004.ru)

Адрес электронной почты: [udo-004@mail.ru](mailto:udo-004@mail.ru)

**Режим работы:** МБДОУ Детский сад № 6 «Теремок» работает по 12 - часовому режиму дня, пятидневной рабочей недели.

**Учредитель:** Муниципальное учреждение «Управление дошкольного образования Гудермесского муниципального района». Целью проведения самообследования учреждения является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения. Учреждение введено в эксплуатацию в 2019 году, расположено в Гудермесском районе, г. Гудермес ул. Хасбулатова 2 б.

В ДООУ воспитывается 133 воспитанников, возраст детей от 2 до 6 лет. В детском саду функционируют 4 групп:

-Вторая ранняя (2-3 года)

-Младшая (3-4 лет)

-Средняя (4-5 лет)

-Старшая (5-6 лет)

## **1.2. Правоустанавливающие документы МБДОУ.**

- Устав МДОУ «Детский сад № 6 «Теремок», утвержденный приказом от 11.12.2019 года № ОД - 21

-Лицензия № 2633 от 29.03.2019г. на осуществление образовательной деятельности серия 20 Л 02 № 0000995

-Свидетельство государственной регистрации права на оперативное управление зданием и земельным участком.

-Локальные акты: приказы, положения, инструкции, договора, соглашения, контракты и др.

-СанПиН 2.3/4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

## **1.3. Общие сведения об образовательной деятельности.**

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, регистрационный № 2633 от 29.03.2019 г. (20 Л 02 № 0000995 г.Гудермес Гудермесского района) В учреждении реализуются: основная образовательная программа. Программы разработаны в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) и: - содействуют взаимопониманию и сотрудничеству между людьми; - учитывают разнообразие мировоззренческих подходов; - способствуют реализации права детей дошкольного возраста на свободный выбор мнений и убеждений; - обеспечивают развитие способностей каждого ребенка, формирование и развитие личности ребенка в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно нравственными и социокультурными ценностями в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого и физического развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов. В учреждении создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемых образовательных программ, возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, запросов родителей (законных представителей), которая позволяет

поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне.

**Вывод:** МБДОУ «Детский сад № 6 «Теремок» осуществляет комплектование учреждения воспитанниками, в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с основными направлениями социально экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования и осуществляется в соответствии с ФГОС ДО.

## **2. Система управления дошкольной организацией.**

### **2.1. Характеристика системы управления МБДОУ.**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, а также следующими локальными документами:

- Уставом МДОУ «Детский сад № 6 «Теремок»
- Договор между ДОУ и родителями;
- эффективными контрактами;

коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом;

- штатным расписанием;
- приказами заведующего по личному составу, основной деятельности и контингенту;
- должностными инструкциями, определяющими обязанности работников ДОУ;
- правилами внутреннего трудового распорядка для сотрудников и правилами распорядка для воспитанников;
- инструкциями по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОУ;
- положениями;
- основной образовательной программой дошкольного образования;
- годовым планом работы;
- циклограммами организационно образовательной деятельности;
- учебными планами;
- планированием образовательной деятельности и др.

В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. Используются унифицированные формы оформления приказов. Управление осуществляется на аналитическом уровне.

### **2.2. Структура управления, включая коллегиальные органы управления МБДОУ.**

В учреждении реализуется возможность участия в управлении всех участников образовательного процесса. Органами коллегиального управления Учреждением являются:

- Общее собрание работников Учреждения — представляет полномочия работников ДОУ, в состав Общего собрания входят все работники ДОУ.

- Педагогический совет — постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

- социального партнёрства между всеми заинтересованными сторонами образовательных отношений. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления ДОУ, принятия ими решений устанавливаются Уставом ДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации. Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положениями: Положением об Общем собрании работников Учреждения, Положением о Педагогическом совете. Представительным органом работников является действующий в ДОУ профессиональный союз работников образования (Профсоюзный комитет).

### **2.3. Эффективность управления МБДОУ.**

Совет учреждения ДОУ содействует созданию оптимальных условий и форм организации образовательного процесса, содействует эффективности финансово – экономической деятельности ДОУ, стимулирования труда работников ДОУ. Общее собрание ДОУ осуществляет полномочия трудового коллектива, обсуждает проект коллективного договора, рассматривает и обсуждает программу развития ДОУ, рассматривает и обсуждает проект годового плана работы ДОУ, обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны труда воспитанников в ДОУ, рассматривает и принимает Устав ДОУ, обсуждает дополнения, и изменения, вносимые в Устав ДОУ. Педагогический совет ДОУ осуществляет управление педагогической деятельностью ДОУ определяет направления образовательной деятельности ДОУ, отбирает и утверждает программы для использования в ДОУ, рассматривает проект годового плана работы ДОУ, заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в ДОУ, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников ДОУ. Родительский комитет обеспечивает систематическую связь между родителями воспитанников и руководством детского сада.

**Вывод:** в ДОУ создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

## **3. Содержание и качество подготовки воспитанников.**

### **3.1. Анализ реализации основной образовательной программы дошкольного образования.**

В течение всего учебного года педагогический коллектив работал по ООП ДОУ, разработанной в соответствии с ФГОС ДО. За основу была взята примерная основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. В обучении используются программы, обеспечивающие более полное развитие детей: Программа И.А.Помораевой, В.А.Позиной «Формирование элементарных математических представлений в детском саду», Программа Т.С.Комаровой «Изобразительная деятельность в детском саду», Программа Л.В. Куцаковой «Конструирование и ручной труд в детском саду», Программа О.А.Соломенникова "Ознакомление с природой", программа М.Б. Зацепиной "Музыкальное воспитание в детском саду", Пензулаева Л.И. «Физкультурные занятия в детском саду». Предметно-

пространственная развивающая среда групп соответствует общим принципам построения развивающей среды в ДОО. Пространство групп разграничено на зоны («центры»), оснащенные развивающим материалом. Все 4 предметы доступны детям, что позволяет дошкольникам выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня, а педагогу дает возможность эффективно организовывать образовательный процесс. В течение календарного года велась корректировка Программы, создавались электронные документы в образовании (планирование, диагностика, отчеты, организация детской деятельности, «портфолио» педагогов т.д.), расширялись и устанавливались содержательные связи с другими социальными партнерами.

### **3.2. Состояние воспитательной работы.**

Система воспитательной работы ДОО складывается на основе взаимодействия родителей и педагогов, включает в себя три взаимосвязанных блока, способствующих удовлетворению разнообразных потребностей дошкольников и формированию ключевых компетентностей: самостоятельная (экспериментальная) деятельность детей в условиях созданной взрослым развивающей среды; совместная (поисковая) с детьми деятельность взрослого (педагог, родители); обобщающие занятия, общение со сверстниками. Самостоятельная деятельность детей направлена на то, чтобы ребенок приобрел свой личный опыт, в совместной деятельности развил его, а на занятии – обобщил. Воспитательная работа в ДОО охватывает три возрастных периода, которая ставит перед коллективом определенные задачи. В младшем дошкольном возрасте:

- поддерживать в ребенке потребность в доброжелательном внимании взрослого, общении по поводу предметов, игрушек и действий с ними;
- прививать интерес, доверие, симпатию к близким взрослым и сверстникам;
- развивать у ребенка способность видеть различные эмоциональные состояния близких взрослых и детей (радость, печаль, гнев) и выражать сочувствие (пожалеть, помочь);
- формировать представление о том, что хорошо, а что плохо: что можно делать (пожалеть другого человека, если ему плохо, больно, утешить обиженного), а чего делать нельзя (драться, отбирать игрушки, говорить плохие слова);
- формировать умение здороваться, прощаться, отвечать на приветствие, благодарить, выражать просьбу. В среднем дошкольном возрасте:
- формировать умение ориентироваться в человеческих отношениях, чувствовать и осознавать доброжелательное и недоброжелательное отношение окружающих; замечать изменения настроения, эмоционального состояния близкого взрослого, сверстника, проявлять внимание, сочувствие;
- развивать способность сдерживать непосредственные ситуативные желания «я хочу». Переживания эмпатичного характера (сострадание, сочувствие) и эмоциональная экспрессия (выражение радости, печали) регулируют поведение и общение ребенка;
- учить входить в устойчивые игровые объединения детей, использовать в общении и совместной деятельности речевые и неречевые средства эмоциональной экспрессии для выражения радости, восторга, грусти и других состояний;
- воспитывать интерес, внимание и доброжелательное отношение к окружающим. В старшем дошкольном возрасте:

-развивать социальные эмоции и мотивы, способствующие налаживанию межличностных отношений как нравственной основы социального поведения и формирования у детей чувства патриотизма - любви к родному краю, родной стране, привязанности, преданности и ответственности по отношению к людям, населяющим ее;

-способствовать усвоению детьми нравственных ценностей. Воспитывать интерес к труду взрослых и стремление беречь результаты их труда;

-воспитывать этически ценные способы общения;

-развивать интерес к самопознанию и воспитывать у ребенка уважение к себе.

Для повышения эффективности воспитательного процесса в ДОО решаются задачи по преобразованию предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО, используются информационные технологии, реализуется план работы с родителями и социумом, повышение педагогического уровня педагогов через самообразование и т.д.

**Вывод:** с целью улучшения качества образования воспитанников по всем образовательным областям, необходимо включать инновационные технологии, пересмотреть сочетание методов и форм работы с дошкольниками в соответствии с ФГОС ДО, повышать профессиональное мастерство педагогических кадров.

#### **4.Оценка организации учебного процесса.**

Образовательный процесс в ДОО осуществляется на русском языке с позиции лично-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребёнка, реализация их природного потенциала, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников. Четвертая неделя каждого месяца осуществляется на родном языке. Воспитательно-образовательная работа организуется в соответствии с Образовательной программой. Образовательная деятельность планируется согласно циклограмме ООД, утверждённой на педсовете. Организационно образовательная деятельность организуется с 01 сентября по 31 мая. Работа в группе организуется по перспективному планированию, разработанному педагогом ДОО, принятому на педагогическом совете, утверждённому приказом заведующего. Содержание перспективного планирования соответствует учебному плану. Количество и продолжительность образовательной деятельности, включая реализацию дополнительных образовательных программ, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, регламентируются учебным планом. При составлении циклограммы организационно образовательной деятельности соблюдены перерывы продолжительностью не менее 10 минут, предусмотрено время для физкультурных минуток, двигательных пауз. В комплексы педагог включает корректирующие упражнения на осанку, зрение, плоскостопие, дыхательные упражнения. В учреждении функционирует система методической работы: разрабатывается и утверждается на педагогическом совете ежегодный план воспитательно-образовательной работы. План разрабатывается с учетом анализа предыдущей деятельности, включает все необходимые разделы, что позволяет ДОО постоянно осваивать новый уровень развития, используются различные формы методической работы с кадрами. Контроль за ходом и результатами воспитательно-образовательной работы с детьми во всех возрастных подгруппах ДОО осуществляется целенаправленно, носит системный характер.

**Вывод:** образовательный процесс в ДООУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка.

#### **5. Оценка качества кадрового обеспечения.**

В учреждении работают следующие специалисты: - старший воспитатель — 1; воспитатели групп – 8; музыкальный руководитель – 1; инструктор по физической-1; культуре – 1; педагог-психолог -1

Уровень образования педагогов:

педагог с высшим образованием- 4; 10 педагогов имеют – среднее специальное. В течение изучаемого периода работа с педагогическими кадрами была направлена на повышение уровня профессионального мастерства, развитие творческого потенциала, педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам по выявленным проблемам, а также реализации планов по самообразованию. Работа по повышению профессиональной компетенции проводилась через следующие формы: - участие в педагогических советах; - знакомство с передовым педагогическим опытом педагогов дошкольных учреждений района и города; - изучение литературы, интернет-ресурсов и др. Детский сад не укомплектован педагогическими кадрами.

**Вывод:** Образовательная деятельность в ДООУ организована в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлена на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка. Педагоги ДООУ обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС ДО.

#### **6. Оценка учебно-методического обеспечения.**

Учебно-методическое обеспечение не полностью соответствует ООП ДО ДООУ. За 2022 календарный год значительно увеличилось количество наглядных пособий за счёт учебных расходов: приобретены дидактические наглядные материалы, спортивный инвентарь. Информационное обеспечение образовательного процесса ДООУ включает:

1. Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами;
2. С целью осуществления взаимодействия ДООУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями активно используется электронная почта. Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, делает образовательный процесс более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагога с детьми, родителями (законными представителями).

**7. Оценка библиотечно-информационного обеспечения.** В ДООУ № 6 «Теремок» функционирует библиотека, расположенная в методическом кабинете. Имеется библиотека методической и художественной литературы для детей (сказки, стихи, рассказы отечественных и зарубежных писателей), научно-популярная литература (атласы, энциклопедии и т.д.), репродукции картин, иллюстративный материал, дидактические пособия, демонстрационный и раздаточный материал. Также имеется методическая литература по направлениям развития: социально-

личностное, физкультурно-оздоровительное, познавательно-речевое, художественно-эстетическое в соответствии с ООП ДО; научно-методическая литература, теория и методика организации деятельности дошкольников, дошкольная педагогика и психология, словари.

**Вывод:** Учебно– методическое обеспечение, библиотечно – информационное обеспечение в ДОУ соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход за детьми.

**8. Оценка материально – технической базы.** В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды. В здании детского сада имеется отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование, которое находится в удовлетворительном состоянии. В детском саду имеются:

- 4 групповые и спальные комнаты, оснащенные детской мебелью, всем необходимым оборудованием и игровой мебелью. Имеется большое количество развивающих игр и дидактических пособий, разнообразный строительный материал, в каждой группе есть игровые уголки, уголки природы, уголки для родителей и т.д. При создании предметно-развивающей среды педагоги учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы, методически обоснованно проводят работу по выделению (объединению) пространства для обеспечения различных видов детской деятельности. Все базисные компоненты предметно развивающей пространственной среды Учреждения включают оптимальные условия для физического, эстетического, познавательного и социального развития детей, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его активности и самостоятельности, развития и саморазвития, социализации и коррекции. Учреждение оснащено 4

персональным компьютером, сами педагоги приобрели 4 ноутбука (все подключены к интернету), техническими средствами обучения.

**Вывод:** в учреждении созданы условия для функционирования здания и территории в соответствии с государственным санитарно- эпидемиологическим требованиям (СанПин), нормами и правилами пожарной безопасности; осуществляется деятельность, направленная на улучшение материально- технической базы в соответствии с основными направлениями деятельности, с учётом интересов детей и их возрастных особенностей; педагогические работники и развивающая предметно пространственная среда обеспечивают условия для реализации образовательной программы дошкольного образования.

### **9. Оценка учета гигиенических требований.**

Медицинское обслуживание в Учреждении осуществляется в строгом соответствии с СанПиН 2.3/4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26. При оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: сестринскому делу в педиатрии. Согласно Устава Учреждения, медицинское обслуживание детей в Учреждении осуществляется штатным

медицинским персоналом и медицинским персоналом учреждения здравоохранения на основании заключенного договора. Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания. В Учреждении оборудованы: медицинский блок (который включает в себя медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор). В Учреждении работает специалист, имеющий базовое среднее профессиональное образование (с обязательным прохождением курсов повышения квалификации не реже 1 раза в 5 лет): 1 медицинская сестра. Оздоровительная работа, проводимая в Учреждении, включает в себя:

— физкультурно-оздоровительная работа (организационно образовательная деятельность по физическому развитию детей, формированию привычки в здоровый образ жизни; работа с родителями (законными представителями) по объединению усилий детского сада и семьи в вопросах воспитания здорового поколения);

— систему закаливающих мероприятий (прогулки, воздушное закаливание, точечный массаж, дыхательная гимнастика, зрительная гимнастика и др.);

— организацию активной деятельности ребенка в течение дня. Таким образом, укрепление здоровья детей становится ценностным приоритетом всей воспитательно – образовательной работы детского сада не только в плане физического воспитания, но и обучения в целом.

#### **10.Функционирование внутренней системы оценки качества образования.**

Система качества образования представлена в учреждении в виде системы внутреннего контроля, которая включает себя интегративные составляющие качества:

- научно-методической работы в образовательные организации района и города;

- работы с педагогическими кадрами учреждения;

- воспитательно-образовательного процесса;

- предметно-развивающей пространственной среды

-работы с родителями (законными представителями). С целью повышения эффективности воспитательно-образовательной работы в учреждении применяется педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений по повышению качества образования, применения новых технологий, методик, составления планов развития учреждения.

**Вывод:** Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства.

## Показатели деятельности ДОУ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	133 человек
1.1.1.	В режиме полного дня (12 часов)	133 человек
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	20 человек
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 лет до 6 лет	176 человек
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	133 человек 100%
1.4.1.	В режиме полного дня (12 часов)	133 человек
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников с ОВЗ в общей численности воспитанников, получающих услуги:	3 человек
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении ДОУ по болезни на 1 воспитанника	5 дней
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	13 человек
1.7.1.	Численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	5 человека 38%
1.7.2.	Численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности	4 человека 31%
1.7.3.	Численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	8 человек 61%
1.7.4.	Численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее	8 человек 61%

	образование педагогической направленности	
1.8.	Численность /удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	10 человек 77%
1.8.1.	Высшая	2 человек 15%
1.8.2.	Первая	6 человек 46%
1.9.	Численность /удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников педагогический стаж работы которых составляет:	13 человек 100%
1.9.1.	До 5 лет	3 человек 23%
1.9.2.	До 10 лет	5 человек 38%
1.9.3.	До 15 лет	5 человек 38%
1.9.4.	До 20 лет	0 человек 0%
1.10.	Численность /удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4 человек 31%
1.11.	Численность /удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 30 лет	9 человек 69%
1.12.	Численность /удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедшие за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную подготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в ДОУ, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	13 человек 100%
1.13.	Численность /удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедшие повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	13 человек 100%

1.14.	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в ДОУ	13/133
1.15.	Наличие в ДОУ педагогических работников:	
1.15.1.	Музыкального руководителя	Да
1.15.2.	Инструктора по физической культуре	Да
1.15.3.	Учителя-логопеда	Нет
1.15.4.	Педагога-психолога	Да
1.15.5.	Учителя-дефектолога	Нет
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на 1 воспитанника	1,5
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	-
2.3.	Наличие физкультурного зала	Нет
2.4.	Наличие музыкального зала	Нет
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да

### **Основные направления развития ДОУ в ближайшей перспективе.**

Подводя итог работы за 2022 год, педагогический коллектив детского сада осознает свою сложность поставленных перед ним задач, оптимистично прогнозирует будущее своего образовательного учреждения и будущее своих воспитанников:

1. Повышение качества образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.
2. Работа по улучшению материально-технической базы в соответствии с ФГОС ДО.
3. Развитие и обогащение предметно-развивающего пространства ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.
4. Развивать у дошкольников физические качества через организацию подвижных, спортивных игр и упражнений.
5. Осуществлять комплексный подход к познавательному-речевому развитию детей. Способствовать формированию речевых навыков, связной речи, самореализации дошкольников через различные виды деятельности.
6. Продолжать формировать единое образовательное пространство ДОУ через активизацию различных форм сотрудничества с родителями и социальными партнёрами.

7.Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров для эффективной реализации ФГОС ДО.

**Вывод:** таким образом, анализ показал, что в детском саду созданы достаточные условия для полноценного развития детей. Дошкольное образовательное учреждение находится в режиме функционирования.

Заведующий:

Р.А.Болатмирзаева